



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE



REGIONE CALABRIA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE F.F. N. 296 DEL
14 GIU. 2019

Oggetto: Liquidazione fatture SICURTRANSPORT S.p.A. per il Servizio temporaneo di Vigilanza Sportello Sanità Crotone, Isola C.R. e Cutro.

Il Direttore Generale F.F. Dott.ssa Maria Pompea Bernardi adotta la seguente deliberazione in merito all'argomento indicato in oggetto, assistito dal Direttore del Dipartimento Servizi Tecnici Amministrativi.

STRUTTURA PROPONENTE : U.O.C. Provveditorato, Economato, Gestione Logistica

Il Direttore dell'U.O.C Arch. Francesco Bennardo propone al Direttore Generale F.F. l'adozione del presente atto del quale ha accertato la regolarità tecnico-procedurale.

Il Direttore U.O.C. Provveditorato, Economato
Dott.ssa Paola Grandinetti

Paola Grandinetti

Il Responsabile del Procedimento
Sig. Giuseppe Basile

Giuseppe Basile

Visto del Direttore del Dipartimento Servizi Tecnici/Amministrativi

Il Direttore Dipartimento
Dott. Giuseppe Fico

Giuseppe Fico

Premesso che questa ASP, con contratto Rep. N. 25/2018 ha affidato, per un periodo di anni tre, il Servizio di Vigilanza e sorveglianza per il Presidio

ospedaliero di Crotona e per Strutture varie ricadenti sul territorio della Provincia di Crotona, alla società SICURTRANSPORT S.p.A. di Palermo;

CHE il Responsabile della Unità Operativa Cure Primarie ha richiesto, in vista dell'afflusso di utenza che si è negli anni registrato a partire dal 1° aprile in occasione del rinnovo delle attestazioni di esenzione dei ticket sanitari, ha chiesto la presenza di Guardie Giurate presso gli Sportelli Sanità di Crotona, di Isola C.R. e di Cutro;

CHE l'Amministrazione, considerata l'urgenza ed al fine di scongiurare eventuali situazioni di disordine pubblico ed in considerazione dell'esiguo valore economico della prestazione, per la quale appare sproporzionata l'attivazione di una procedura ordinaria, ha richiesto alla Società Sicurtransport, già affidataria presso le Strutture di questa ASP del Servizio di Vigilanza e sorveglianza, di voler garantire nell'ambito del contratto attualmente in essere e a tariffa invariata, anche il Servizio in oggetto al presente atto;

CHE detto servizio, come da accordi, è stato realizzato, con la presenza di n. 3 Guardie giurate ciascuno presso lo Sportello Sanità di Crotona, lo Sportello Sanità di Isola C.R. e di Cutro, a partire dal 01 Aprile c.a. e per un periodo di giorni 30 (trenta), tutte le mattine dal lunedì al venerdì dalle ore 08:00 alle ore 12:30 e nei pomeriggi di lunedì e mercoledì dalle ore 15:00 alle ore 18:00;

PRESO ATTO del registro delle presenze della società SICURTRANSPORT dal quale risulta la regolare presenza delle Guardie Giurate presso gli Sportelli Sanità di Crotona, Isola C.R. e Cutro per come concordato;

RITENUTO per quanto in premessa, di dover liquidare, le fatture N. V5-170, V5-171 e V5-172 per un importo di €. 2.767,69 IVA compresa, cadauno, per un totale di €. 8.303,07 IVA compresa, alla società SICURTRANSPORT di Palermo;

VISTO l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs n. 50/2016

P R O P O N E

per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1. **LIQUIDARE** alla società SICURTRANSPORT S.p.A. le fatture N. V5-170, V5-171 e V5-172 per un importo di €. 2.767,69 IVA compresa, cadauno, per un totale di €. 8.303,07 IVA compresa, per il Servizio temporaneo di Vigilanza presso gli Sportelli Sanità di Crotona, Isola C.R. e Cutro, svolto dal 01 aprile c.a. per giorni 30(trenta);

2. **DARE ATTO** che la spesa di €. 8.303,07 IVA compresa, graverà sul Conto cod. n. 502.2.116 del Bilancio corrente;
3. **AUTORIZZARE** l'Ufficio Ragioneria all'emissione del relativo mandato di pagamento, previa autorizzazione della UOC Provveditorato, Economato, Gestione Logistica;
4. Nominare Responsabile del procedimento il Sig. Giuseppe Basile;

Vista la proposta di deliberazione che precede e che s'intende qui di seguito integralmente riportata e trascritta.

Visti i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario.

Ritenuto di condividerne il contenuto.

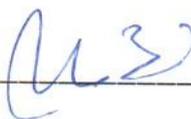
DELIBERA

di approvare la superiore proposta che qui s'intende integralmente riportata e trascritta per come sopra formulata dal Direttore della struttura proponente.

Il Direttore Amministrativo

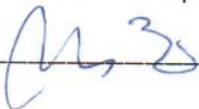


Il Direttore Sanitario



Il Direttore Generale f.f.

Dott.ssa Maria Pompea Bernardi



UFFICIO AFFARI GENERALI
SEGRETERIA GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente delibera è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio dell'Azienda in data 14 GIU. 2019 con protocollo n.

076

Il Responsabile del procedimento

Il Direttore U.O.C.
Affari Generali e Legali
Dr.ssa Anna Giordano
